

La direzione della **Progest SpA**, nell'ambito dello sviluppo delle proprie attività aziendali, formalizzate dal campo di applicazione del sistema di gestione anticorruzione (ABMS), coerente con la norma UNI EN ISO 37001:2016, ovvero:

- **Trattamento di rifiuti liquidi pericolosi e non.**
- **Trasporto messa in riserva, deposito preliminare e trattamento di rifiuti solidi pericolosi e non.**
- **Rimozione, bonifica, trasporto e stoccaggio di materiali contenenti amianto.**
- **Bonifica di siti contaminati anche contenenti amianto.**
- **Intermediazione e commercio di rifiuti, pericolosi e non, senza detenzione degli stessi.**

proibisce al proprio Personale, ai Partner, per quanto le compete, e, in generale, a chiunque effettui attività per conto della Progest medesima di richiedere, promettere, offrire oppure ricevere omaggi, regalie o benefici, potenziali o effettivi, da parte di o a soggetti esterni all'azienda, siano essi pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, rappresentanti di governo, pubblici dipendenti o privati cittadini, sia italiani che di altri Paesi, tali da determinare una condotta illecita o, comunque, tali da essere interpretati da un osservatore imparziale, come finalizzati al conseguimento di un vantaggio, anche non economico, ritenuto rilevante dalla consuetudine e dal convincimento comune, inteso anche come facilitazione, o garanzia del conseguimento, di prestazioni comunque dovute nelle attività d'impresa.

In particolare, la Progest:

- Richiede la conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili;
- Sia appropriata alle finalità aziendali;
- Fornisce un quadro di riferimento per stabilire, riesaminare e raggiungere gli obiettivi per la prevenzione della corruzione;
- Si impegna a soddisfare i requisiti del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
- Incoraggia la segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni;
- Si impegna per il miglioramento continuo del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
- Spieghi l'autorità e l'indipendenza della funzione di conformità per la prevenzione della corruzione;
- Illustri le conseguenze della non conformità alla politica di prevenzione della corruzione.

Ciascun dipendente e amministratore è tenuto a leggere e comprendere i contenuti del presente Modello e a comportarsi in conformità a quanto da esso stabilito, alle altre politiche aziendali, alle leggi e ai regolamenti vigenti.